

# WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

Zasady oceniania, określone w niniejszym dokumencie dotyczą wszystkich nauczycieli i uczniów Miejskiego Gimnazjum nr 3 w Piekarach Śl. Zapisy opracowano na podstawie *Rozporządzenia MEN z dnia 21 marca 2001r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych* (z późn. zmianami)

## I. OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

### § 1.

**Ocenianie wewnętrzne ma na celu:**

1. poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
2. pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
3. motywowanie ucznia do dalszej pracy,
4. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
5. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

### § 2.

**Ocenianie wewnętrzne obejmuje:**

1. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
2. bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie, według skali i w formach przyjętych w niniejszym dokumencie
3. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
4. ustalanie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego (semestru).

### § 3.

Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów. Wymagania te opracowywane są zgodnie z zapisem § 13, ust. 2. Zapisy przedmiotowego systemu oceniania nie mogą być sprzeczne z niniejszym dokumentem.

### § 4.

Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania w Szkole, odnotowując ten fakt w dzienniku lekcyjnym w formie i miejscu określonym przez Dyrektora Szkoły.

### § 5.

Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).

### § 6.

Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić, podając szczegółowe kryteria, przewidziane dla danego sprawdzianu.

### § 7.

Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania. Wymagania te w formie pisemnej nauczyciel przekazuje dyrektorowi szkoły oraz informuje o nich rodziców ucznia.

## § 8.

Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki (sztuki) należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, uwzględniając w pierwszej kolejności wkład pracy, postęp w zdobywanych umiejętnościach oraz zaangażowanie i aktywność ucznia.

## § 9.

**Rok szkolny składa się z dwóch semestrów.** Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się w ostatnim tygodniu I semestru.

## § 10.

Na tydzień przed końcoworocznym (śródrocznym) klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia (a za jego pośrednictwem jego rodziców - prawnych opiekunów) w formie ustnej o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych. O przewidywanych ocenach niedostatecznych wychowawcy informują rodziców w formie pisemnej na miesiąc przed zakończeniem semestru (roku szkolnego) Szczegółowe terminy informowania rodziców o przewidywanych dla ucznia ocenach (w tym niedostatecznych) ustalane są corocznie przez dyrektora szkoły w „Kalendarzu roku szkolnego” i udostępniane na tablicach informacyjnych w szkole.

## § 11.

Ustalona przez nauczyciela niedostateczna końcoworoczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

## § 12.

Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania - wychowawca klasy w oparciu o punktowy system oceniania (karta obserwacji ucznia). W przypadku, gdy zajęcia bloku przedmiotowego prowadzi kilku nauczycieli, ocena z tego przedmiotu ustalana jest wspólnie.

## § 13.

Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także oceny uzyskane z tych zajęć.

## § 14.

**Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne ustala się w następujący sposób:**

1. Składnikami stanowiącymi przedmiot oceny są:
  - a. zakres wiadomości i umiejętności,
  - b. rozumienie materiału naukowego,
  - c. umiejętności stosowania wiedzy,
  - d. kultura przekazywania wiadomości.
2. Przewiduje się następujące źródła informacji, prowadzące do ustalenia oceny bieżącej:
  - a. odpytywanie ustne;
  - b. sprawdziany pisemne;
  - c. prace domowe;
  - d. projekty edukacyjne i prace wykonywane przez uczniów;
  - e. estetyka zeszytu przedmiotowego;
  - f. ocena aktywności ucznia podczas zajęć;
  - g. działalność pozalekcyjna ucznia.
3. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i końcoworoczne wpisuje się do dzienników lekcyjnych w pełnym brzmieniu. Arkusze ocen zawierają oceny końcoworoczne.
4. Każdy nauczyciel jest zobowiązany do podania uczniom z początkiem roku szkolnego szczegółowych kryteriów ustalania stopni bieżących, klasyfikacyjnych śródrocznych i końcoworocznych z jego przedmiotu zgodnych z ogólnymi kryteriami zawartymi w punkcie 5. Kryteria te opracowuje na piśmie zespół przedmiotowy i są one jednakowe dla wszystkich uczniów z danej klasy (dla wszystkich oddziałów poszczególnych klas), z wyjątkiem tych uczniów,

względem których orzeczono obniżenie wymagań edukacyjnych. Kryteria te tworzą przedmiotowy system oceniania dla danego przedmiotu.

5. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i końcoworoczne ustala się wg poniższej skali stosując następujące ogólne kryteria oceniania:

Stopień	Stopień wyrażony słownie	Ogólne kryteria ustalania stopni
6	celujący (cel.)	<p><b>Zakres i jakość wiadomości:</b> Wiadomości ściśle naukowe, a ich zakres szerszy niż wymagania programowe; treści wiadomości powiązane ze sobą w systematyczny układ</p> <p><b>Rozumienie materiału naukowego:</b> Zgodne z nauką rozumienie uogólnień i związków między nimi oraz wyjaśnianie zjawisk bez jakiegokolwiek ingerencji z zewnątrz</p> <p><b>Posługiwanie się i operowanie nabytymi wiadomościami:</b> Samodzielne i sprawne posługiwanie się wiedzą dla celów teoretycznych i praktycznych</p> <p><b>Kultura przekazywania wiadomości:</b> Poprawny język, styl, swoboda w posługiwaniu się terminologią naukową, wysoki stopień kondensacji wypowiedzi</p>
5	bardzo dobry (bdb.)	<p><b>Zakres i jakość wiadomości:</b> Wyczerpujące opanowanie całego materiału programowego (koniec roku lub semestru); wiadomości powiązane ze sobą w logiczny układ</p> <p><b>Rozumienie materiału naukowego:</b> Właściwe rozumienie uogólnień i związków między nimi oraz wyjaśnianie zjawisk bez ingerencji nauczyciela</p> <p><b>Posługiwanie się i operowanie nabytymi wiadomościami:</b> Umiejętne wykorzystywanie wiadomości w teorii i praktyce bez ingerencji nauczyciela</p> <p><b>Kultura przekazywania wiadomości:</b> Poprawny język, styl, poprawne posługiwanie się terminologią naukową, kondensacja wypowiedzi na zasadzie zgody z wymaganiami poszczególnych przedmiotów nauczania</p>
4	dobry (db.)	<p><b>Zakres i jakość wiadomości:</b> Opanowanie materiału programowego; wiadomości powiązane związkami logicznymi</p>

		<p><b>Rozumienie materiału naukowego:</b> Poprawne rozumienie uogólnień i związków między nimi oraz wyjaśnianie zjawisk inspirowane przez nauczyciela</p>
		<p><b>Posługiwanie się i operowanie nabytymi wiadomościami:</b> Stosowanie wiedzy w sytuacjach teoretycznych i praktycznych inspirowane przez nauczyciela</p>
		<p><b>Kultura przekazywania wiadomości:</b> Brak błędów językowych, usterki stylistyczne, podstawowe pojęcia i prawa ujmowane w terminach naukowych, język umiarkowanie skondensowany</p>
3	dostateczny (dst.)	<p><b>Zakres i jakość wiadomości:</b> Zakres materiału programowego ograniczony do treści podstawowych z danego przedmiotu; wiadomości podstawowe połączone związkami logicznymi</p>
		<p><b>Rozumienie materiału naukowego:</b> Dość poprawne rozumienie podstawowych uogólnień oraz wyjaśnianie ważniejszych zjawisk z pomocą nauczyciela</p>
		<p><b>Posługiwanie się i operowanie nabytymi wiadomościami:</b> Stosowanie wiadomości dla celów praktycznych i teoretycznych przy pomocy nauczyciela</p>
		<p><b>Kultura przekazywania wiadomości:</b> Niewielkie i nieliczne błędy, wiadomości przekazywane w języku zbliżonym do potocznego, mała kondensacja wypowiedzi</p>
2	dopuszczający (dop.)	<p><b>Zakres i jakość wiadomości:</b> Niepełna znajomość podstawowego materiału programowego; wiadomości luźno zestawione</p>
		<p><b>Rozumienie materiału naukowego:</b> Brak rozumienia podstawowych uogólnień i nieumiejętność wyjaśniania zjawisk</p>
		<p><b>Posługiwanie się i operowanie nabytymi wiadomościami:</b> Brak umiejętności stosowania wiedzy nawet przy pomocy nauczyciela</p>
		<p><b>Kultura przekazywania wiadomości:</b> Liczne błędy, nieporadny styl, trudności w wysławianiu</p>

1	niedostateczny (ndst)	<b>Zakres i jakość wiadomości:</b> Rażący brak wiadomości programowych i jedności logicznej między wiadomościami
		<b>Rozumienie materiału naukowego:</b> Zupełny brak rozumienia uogólnień oraz kompletna nieumiejętność wyjaśniania zjawisk
		<b>Posługiwanie się i operowanie nabytymi wiadomościami:</b> Zupełny brak umiejętności stosowania wiedzy
		<b>Kultura przekazywania wiadomości:</b> Bardzo liczne błędy, rażąco nieporadny styl, duże trudności w mówieniu językiem literackim

6. Przy ustalaniu ocen bieżących dopuszcza się stosowanie plusów i minusów z wyłączeniem stopni: **celującego i niedostatecznego.**
7. Ocenę semestralną ustala się w oparciu o oceny bieżące z odpowiedzi ustnych, sprawdzianów pisemnych, prac domowych – obowiązkowych i nadobowiązkowych, za wiedzę i umiejętności i osiągnięcia obserwowane podczas zajęć szkolnych i pozaszkolnych.

#### **§ 15.**

Ocenę śródroczną wystawia się na podstawie ocen bieżących, a ocenę końcoworoczną na podstawie oceny śródrocznej i ocen bieżących z II semestru.

## **OCENY ZACHOWANIA**

#### **§ 16.**

Ocena zachowania powinna uwzględniać w szczególności:

1. funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,
2. respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.

#### **§ 17.**

### **Kryteria ocen zachowania:**

#### **A. OGÓLNE ZASADY OCENY ZACHOWANIA UCZNIA**

1. Ocenie zachowania podlegać będą następujące elementy:
  - funkcjonowanie ucznia w środowisku społecznym:
    - aktywność społeczna,
    - stosunek do obowiązków szkolnych;
  - respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych:
    - kultura osobista
    - dbanie o zdrowie swoje i innych.

2. Na początku każdego semestru uczeń otrzymuje **125 pkt.**, które w zależności od prezentowanej postawy w ciągu semestru (roku) może zwiększać lub tracić.
3. Uczeń zdobywa dodatkowe punkty, podejmując działania określone w kryteriach oceny zachowania – **zachowania pozytywne**.
4. Uczeń może otrzymać punkty ujemne, o ile prezentuje zachowania określone w kryteriach oceny zachowania – **zachowania negatywne**.
5. Jeżeli uczeń popełni jeden z poniższych czynów w szkole lub poza szkołą, wówczas traci 100 pkt:
  - kradnie,
  - spożywa alkohol,
  - zażywa narkotyki, stosuje środki odurzające lub rozprowadza je,
  - fizycznie lub psychicznie znęca się nad kolegami (koleżankami),
  - jest brutalny,
  - wchodzi w konflikty z prawem,
  - dopuszcza się innych wykroczeń, które naruszają ogólnie przyjęte zasady moralne i społeczne – po konsultacji z nauczycielem, pedagogiem i rodzicami do 100 punktów .
  - samowolnie opuszcza teren szkoły lub salę lekcyjną podczas trwania zajęć lekcyjnych( w czasie lekcji).
6. Sposób przyznawania punktów;
  - do ustalenia oceny zachowania służyć będą karty obserwacji ucznia,
  - ocenę zachowania wystawia wychowawca klasy po uwzględnieniu:
    - samooceny ucznia,
    - opinii wszystkich nauczycieli uczących ucznia,
    - opinii klasy,
    - opinii wszystkich pracowników szkoły.
 Każdy z wymienionych powyżej podmiotów ma do dyspozycji określoną w kryteriach oceny zachowania liczbę punktów.
7. Ocena wystawiona przez wychowawcę jest ostateczna. Rada Pedagogiczna mocą uchwały może zobowiązać wychowawcę do ponownego ustalenia oceny z zachowania, jeżeli nie zachował trybu przewidzianego w niniejszym systemie oceniania.
8. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania .
9. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły .
10. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej .
11. Oceny zachowania ucznia dokonuje się pod koniec każdego semestru nauki .
12. Na drugi semestr każdy uczeń otrzymuje + 125 punktów, a punkty ujemne są zerowane .
13. *Ocenę końcoworoczną z zachowania* ustala się jako średnią punktów dwóch semestrów.
14. Uczniowi *nieklasyfikowanemu* ze wszystkich przedmiotów nie wystawia się oceny z zachowania

## B. KRYTERIA PRZYZNAWANIA PUNKTÓW ZA ZACHOWANIE

### 1. Punkty za zachowanie pozytywne:

- a. Udział w konkursach przedmiotowych (za każdy konkurs):
  - Udział w etapie szkolnym + 10 pkt
  - Awans do etapu rejonowego + 30 pkt
  - Awans do finału + 50 pkt
- b. Udział w konkursach szkolnych (także sportowych) i międzyszkolnych (poza sportowymi) np: SIS, Śl. P, Czyt, Lit, Orto, inne:

- Za każdy udział w konkursie + 10 pkt
- Za wyróżnienie (I,II,III) + 20 pkt
- c. Reprezentowanie szkoły w zawodach sportowych – indywidualnie lub w zespole:
  - Za każdą nominację do reprezentacji + 10 pkt
  - Awans do etapu rejonowego + 30 pkt
  - Awans do finału + 50 pkt
- d. Udział w zajęciach pozaszkolnych (pisemne potwierdzenie, np. „Obertas”, nauka gry na instrumencie, basen itp.):
  - Za szczególne osiągnięcia w tej dziedzinie +30 pkt
  - Uczestnictwo za potwierdzeniem +10 pkt
- e. Udział w imprezach okolicznościowych szkolnych i poza szkolnych np. Dzień Dziecka, Dzień Edukacji Narodowej, Święto Odzyskania Niepodległości, Jasełka:
  - Każdorazowy występ np. w chórze + 5 pkt
  - Aktywny udział (recytacje, śpiew solo...) + 5 lub + 10 pkt
  - Obsługa sprzętu +5 pkt
- f. Przeprowadzenie działań społecznych na rzecz szkoły (opieka nad zwierzętami , noszenie krzesel , ławek ... )
  - Za każde podjęte i ukończone działanie + 5 pkt
- g. Pełnienie funkcji w szkole i wywiązywanie się z obowiązków:
  - Samorząd Szkolny + 0 - 40 pkt
  - Samorząd Klasowy + 0 - 20 pkt
- h. Frekwencja w semestrze
  - 100% w semestrze + 30 pkt
- i. Praca na rzecz klasy – aktywność w wyposażeniu i wystroju klasy, gazetek, organizacja imprez klasowych i itp.:
  - każdorazowo + 0 - 20 pkt
- j. Do dyspozycji wychowawcy klasy + 0-10 pkt. w semestrze. Wychowawca przyznaje punkty **za kulturę osobistą** na podstawie dokonywanych obserwacji i przeprowadzanych rozmów z wychowanekami. Przyznawane punkty wychowawca uzasadnia.
- k. Do dyspozycji klasy **za kulturę osobistą, stosunek do koleżanek i kolegów** + 0-10 pkt. w semestrze. Przyznawane punkty uczniowie uzasadniają.

## 2. Punkty za zachowanie negatywne

Punkty ujemne przyznaje wychowawca po konsultacji z innymi nauczycielami oraz klasą.

- a. Przeszkadzanie w prowadzeniu zajęć(uwaga w zeszytach klasowym) -5 pkt
- b. Niewłaściwy stosunek do nauczyciela i innych pracowników szkoły(arogancja, bezczelność itp.) -15 pkt
- c. Niszczanie sprzętu, umeblowania, budynku
  - Natychmiastowa naprawa uszkodzonego mienia -20 pkt
  - Niespełnienie powyższego wymogu -100 pkt
- d. Zaśmieszanie otoczenia (każdorazowo) -5 pkt
- e. Udział w bójkach (każdorazowo) -15 pkt
- f. Wulgarnie słownictwo i zaczepianie słowne (każdorazowo) -10 pkt
- g. Oszustwo (każdorazowo) -10 pkt
- h. Nieusprawiedliwione spóźnienie na zajęcia (każdorazowo) -0,5 pkt
- i. Wagarowanie
  - 1 godz. nieusprawiedliwiona -1 pkt
- j. Brak obuwia zmiennego ,brak mundurka , nieodpowiedni strój na zajęciach, makijaż - 1 pkt
- k. Palenie papierosów (każdorazowo) - 20 pkt
- l. Opuszczanie szkoły na przerwach(każdorazowo) - 5 pkt
- ł. Nieodpowiednie zachowanie poza szkołą (dojazd do szkoły , domu , wycieczki , wyjścia do kina itp. ) - 1 – 20 pkt
- m. Przebywanie podczas i przed lekcjami na korytarzu - 1 pkt

### C. PRZYJĘTA SKALA OCEN ZACHOWANIA

1. Ocenę zachowania (średroczną i końcoworoczną), ustala się według skali:
  - Wzorowe - wz.
  - Bardzo dobre - bdb.
  - Dobre - db.
  - Poprawne - pop.
  - Nieodpowiednie - ndp.
  - Naganne - ng.
  
2. Za kryterium oceny zachowania przyjmujemy liczbę punktów zdobytych przez ucznia zgodnie z zasadami:
  - Wzorowe - 201 pkt i więcej
  - Bardzo dobre - 151-200 pkt
  - Dobre - 126-150 pkt.
  - Poprawne - 100-125 pkt.
  - Nieodpowiednie - 50 - 99 pkt
  - Naganne - 49 pkt i mniej.
  
3. Wychowawca klasy ustalający średroczną lub końcoworoczną ocenę zachowania ucznia ma obowiązek na żądanie jego rodziców przedstawić w formie ustnej uzasadnienie tej oceny.

#### 4. Uczeń:

Celujący	-	powyżej 5,6
Bardzo dobry	-	4,76 – 5,6
Dobry	-	4,00 – 4,75
Dostateczny	-	3,00 – 3,99
Dopuszczający	-	2,00 – 2,99
Niedostateczny	-	1 i więcej ocen niedostatecznych

### § 18.

#### Ogólnoszkolne zasady przeprowadzania sprawdzianów pisemnych.

1. **Za sprawdzian pisemny** (klasówkę, pracę klasową) uznaje się każdą kontrolną pisemną pracę ucznia obejmującą dowolny zakres treści przeprowadzany z całą klasą. Nauczyciel ma obowiązek przechowywać sprawdziany pisemne uczniów do końca roku szkolnego.
2. **Jako karkówkę** uznaje się krótkotrwałą, pisemną formę pracy kontrolnej (przewidzianą najdłużej na 15 minut) z zakresu ostatnich 3 lekcji, w celu sprawdzenia wiedzy i umiejętności oraz zmobilizowania uczniów do systematycznej nauki – zakończoną wystawieniem oceny. Kartkówka może być niezapowiedziana, uczeń ma prawo poprawić kartkówkę w terminie dwóch tygodni.
3. **Nauczyciel ma prawo przerwać sprawdzian** uczniowi lub całej klasie, jeśli stwierdzi, że zachowanie uczniów nie gwarantuje samodzielności pracy. Uczniowie, w stosunku do których nauczyciel podejrzewa brak samodzielności w pisaniu sprawdzianu powinni zostać odpytani z zakresu sprawdzianu w najbliższym możliwym czasie w obecności klasy. Stwierdzenie faktu odpisywania podczas sprawdzianu pisemnego może być podstawą ustalenia stopnia niedostatecznego.
4. **Nauczyciel zobowiązany jest do poprawienia** pisemnych prac kontrolnych w terminie dwóch tygodni. Do czasu oddania poprawionego sprawdzianu nauczyciel nie powinien przeprowadzać następnego sprawdzianu pisemnego. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniów i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu wg poniższych zasad:
  - a. uczniowie zapoznają się z poprawionymi pracami pisemnymi w szkole po rozdaniu ich przez nauczyciela;
  - b. rodzice uczniów mają wgląd do poprawionych prac pisemnych swoich dzieci na terenie szkoły po ustaleniu terminu z nauczycielem uczącym danego przedmiotu;



- c. na życzenie rodziców, za pośrednictwem ucznia, nauczyciel wykonuje odpłatną kserokopię sprawdzianu i udostępnia ją rodzicom na stałe, odnotowując na oryginale pracy pisemnej fakt przekazania kopii.

5. **Szczegółowe zasady przeprowadzania sprawdzianów pisemnych:**

1. Prace klasowe są obowiązkowe dla wszystkich uczniów.
2. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może napisać pracy klasowej z całą klasą, to powinien to uczynić w terminie dwutygodniowym od daty oddania pracy. Nauczyciel - na wniosek ucznia - ma obowiązek ustalić termin i miejsce pisania sprawdzianu. Nauczyciel ma prawo bez zapowiedzi odpytać z przewidzianego sprawdzianem zakresu materiału lub sprawdzić przewidziane sprawdzianem umiejętności ucznia, który nie napisał w terminie ww. sprawdzianu.
3. Poprawa prac klasowych jest dobrowolna, a w przypadku ocen niedostatecznych obowiązkowa i musi się odbyć w ciągu dwóch tygodni od daty rozdania prac. Uczeń poprawia ją tylko raz. O poprawę sprawdzianu wnioskuje uczeń. Termin i formę poprawy ustala nauczyciel, informując o niej ucznia.
4. Każdy stopień uzyskany podczas poprawiania pracy klasowej wpisuje się do dziennika obok pierwszego stopnia z tego sprawdzianu, ocena pierwsza i poprawiona dzielona jest łamaną ( do oceny semestralnej i końcoworocznej jest liczona średnia z tych ocen ).
5. Sprawdziany pisemne są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. W ciągu tygodnia można zaplanować uczniom maksymalnie trzy sprawdziany pisemne, w ciągu dnia - jeden. Nauczyciel planujący przeprowadzanie sprawdzianu wpisuje ołówkiem w dzienniku lekcyjnym **temat sprawdzianu** z odpowiednim wyprzedzeniem, o ile nie zaplanowano już w danym tygodniu 3 sprawdzianów.
6. Nauczyciel podczas każdego sprawdzianu podaje uczniom punktację, przewidzianą za poszczególne umiejętności, wiedzę, zadania czy polecenia oraz liczbę punktów, wymaganą do otrzymania określonej oceny. Sprawdziany bez przygotowanej punktacji nie mogą być przeprowadzane.
7. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej na koniec pierwszego semestru, uczeń powinien zaliczyć materiał.

6. **Nauczyciel poprawiający sprawdzian pisemny** ma obowiązek uwzględnić poniższe zasady ustalania ocen bieżących:

**a) z przedmiotów humanistycznych:**

% z maksymalnej liczby pkt	Ocena
Poniżej 34 %	Niedostateczny
35 – 50 %	Dopuszczający
51 – 70 %	Dostateczny
71 – 90 %	Dobry
91 – 99 %	Bardzo dobry
Więcej niż 100%	Celujący

**b) z przedmiotów matematyczno – przyrodniczych:**

% z maksymalnej liczby pkt	Ocena
0 - 34 %	Niedostateczny
35 – 50 %	Dopuszczający
51 – 75 %	Dostateczny
76 – 90 %	Dobry
91 – 100 %	Bardzo dobry

W przypadku wykonania zadania dodatkowego i uzyskania przynajmniej 91% poprawnych odpowiedzi w zakresie zadań obowiązkowych uczeń otrzymuje **ocenę celującą**.

W przypadku wykonania zadania dodatkowego ocena uzyskana w zakresie zadań obowiązkowych może być podwyższona o jeden stopień.

Oznaczenia stosowane w zapisie oceniania uczniów w dziennikach lekcyjnych:

+ / - / . / bz / zal / nb / 1, 2, 2-, 2+, 3-, 3+, 4, 4-, 4+, 5, 5-, 5+, 6

### § 19.

Za wykonanie dodatkowych prac nadobowiązkowych nauczyciel może wystawić uczniowi ocenę celującą, bardzo dobrą lub dobrą. Brak lub źle wykonana praca nadobowiązkowa nie może być podstawą do ustalenia uczniowi oceny niedostatecznej, dopuszczającej lub dostatecznej.

### § 20.

Dopuszcza się w szkole ustalenie innych zasad oceniania uczniów w formie nowatorstwa, innowacji czy eksperymentów pedagogicznych, pod warunkiem uzyskania pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej i rodziców zainteresowanych uczniów. Zgodę na stosowanie innych zasad oceniania wyraża na piśmie dyrektor szkoły po otrzymaniu od nauczyciela szczegółowej, pisemnej informacji o odmiennych zasadach oceniania odrębnie dla każdej klasy.

### § 21.

Wskazane jest propagowanie wśród uczniów sposobów i zasad dokonywania oceny własnych postępów i osiągnięć (samoocena).

### § 22.

Ocena klasyfikacyjna nie powinna być ustalana jako średnia z ocen bieżących.

### § 23.

Ocenianie uczniów powinno odbywać się systematycznie w ciągu semestru szkolnego. Uczeń powinien otrzymywać oceny zarówno za odpowiedzi ustne, jak i samodzielne prace pisemne. Odstępstwa od powyższej zasady dopuszczalne są na przedmiotach: technika, plastyka, informatyka i wychowanie fizyczne. Oceny za prace pisemne wpisywane są do dziennika w kolorze czerwonym.

### § 24.

Uczniowi można ustalić ocenę klasyfikacyjną z co najmniej 3 ocen bieżących wystawionych podczas różnorodnych form kontroli poziomu wiedzy czy umiejętności.

### § 25.

Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

### § 26.

**Ogólnoszkolne zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających – zawarte są w załączniku .**

### § 27.

#### **Motywacyjna funkcja systemu oceniania.**

1. Świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcoworocznej osiągnął średnią ocen z wszystkich obowiązkowych przedmiotów nauczania przewidzianych szkolnym planem nauczania powyżej **4,75** oraz **wzorową** ocenę zachowania. **Świadectwo z wyróżnieniem nie może zawierać ocen niższych niż ocena dobra. Uczeń kończący:**
  - a. klasę z wyróżnieniem – może otrzymać nagrodę w formie książkowej;
  - b. szkołę z wyróżnieniem – może otrzymać nagrodę w formie książkowej, a jego rodzicom wręczany jest list gratulacyjny podczas uroczystości zakończenia roku szkolnego.
2. Nagrody książkowe uzależnione są od możliwości finansowych Rady Rodziców.

### **§ 28.**

Dyrektor Szkoły przynajmniej raz w ciągu roku szkolnego przedstawia Radzie Pedagogicznej ogólne wnioski z funkcjonowania szkolnego systemu oceniania. Uwagi zgłaszane do Dyrektora Szkoły przez nauczycieli, uczniów i rodziców są podstawą do dokonywania analizy i zmian w niniejszym dokumencie.

### **§ 29.**

Zmiany w szkolnym systemie oceniania dokonywane są na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej.

### **§ 30.**

Szkolny System Oceniania wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Pedagogiczną.

## **II. OCENIANIE ZEWNĘTRZNE**

Ocenianie zewnętrzne realizowane jest w formie egzaminu po klasie III gimnazjum. Zasady przeprowadzania tych sprawdzianów regulują odrębne przepisy.

Piekary Śląskie, dnia 31.09.2007